



คำสั่งโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ที่ 158 / 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษา ฯ (CEFR) โดยชุดข้อสอบออนไลน์ Edusynch สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา  
รอบจัดสอบวันที่ 13 กรกฎาคม 2567

ด้วยโรงเรียนสตรีอ่างทอง ในฐานะศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) จังหวัดอ่างทอง จะดำเนินการจัดสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษา (CEFR) โดยชุดข้อสอบออนไลน์ Edusynch สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รอบจัดสอบวันที่ 13 กรกฎาคม 2567 เวลา 08.00 – 12.00 น. ณ ห้อง 527

ดังนั้น อาศัยอำนาจมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

**1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย**

- |                                     |   |                     |
|-------------------------------------|---|---------------------|
| 1.1 นายมงคล บกสกุล                  | ผู้อำนวยการโรงเรียน                           | ประธานศูนย์ HCEC    |
| 1.2 นางสาวเบญจรัตน์ อุปนันท์        | รองผู้อำนวยการโรงเรียน                        | รองประธานกรรมการ    |
| 1.3 นายหอมทวล ศรีอาภรณ์             | รองผู้อำนวยการโรงเรียน                        | กรรมการ             |
| 1.4 นางสาวอรวรรณ ฉ่ำชื่น            | รองผู้อำนวยการโรงเรียน                        | กรรมการ             |
| 1.5 นางสาวบังอร กรรเจียก            | รองผู้อำนวยการโรงเรียน                        | กรรมการ             |
| 1.6 นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์        | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาต่างประเทศ | กรรมการ             |
| 1.7 นางสาวปิยะรัตน์ กิ่งสะเกิก      | หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีเพื่อ<br>การเรียนรู้     | กรรมการ             |
| 1.8 ว่าที่ ร.ต.หญิงศุภลักษณ์ มุลนอก | ผู้จัดการศูนย์ HCEC                           | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ 1. อำนวยการและให้คำปรึกษาในการดำเนินการสอบวัดผลทักษะภาษาอังกฤษฯ ตามนโยบายของศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. อำนวยการให้การนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินการตามวัตถุประสงค์

**2. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย**

- |                                     |   |                  |
|-------------------------------------|---|------------------|
| 2.1 ว่าที่ ร.ต.หญิงศุภลักษณ์ มุลนอก | ผู้จัดการศูนย์ HCEC                           | ประธานกรรมการ    |
| 2.2 นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์        | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาต่างประเทศ | รองประธานกรรมการ |
| 2.3 นางสาวสุภาพ เกิดดี              | ครู   | กรรมการ          |

2.4	นางดาราร จันทรเพ็ญ	ครู	กรรมการ
2.5	นายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน	ครู	กรรมการ
2.6	นางสุภาวดี กลิ่นโท หวังวีระ	ครู	กรรมการ
2.7	นางพัชชา เร่งเทียน	ครู	กรรมการ
2.8	นางพัฒน์นรี ประคองทรัพย์	ครู	กรรมการ
2.9	นายเจียรวิชัย ภัทรสิริโชติกุล	ครู	กรรมการ
2.10	นางมนทนา มลิวรรณางกูร	ครู	กรรมการ
2.11	นายภูมิรัช ลีจันดา	ครู	กรรมการ
2.12	นางสาวเนตรนภา พะเดช	ครู	กรรมการ
2.13	นางสาวนฤมล สุขชื่น	ครู	กรรมการ
2.14	นางสาวเกศสุดา จูมจันทร์	ครู	กรรมการ
2.15	นางสาวเมทินี ผลเอก	ครู	กรรมการ
2.16	นางสาววิชุดา มั่นศักดิ์	ครู	กรรมการ
2.17	นางสาวมธุรส สกฤทอง	ครู	กรรมการ
2.18	นายนาคิน พิสาระเขตร์	ครู	กรรมการ
2.19	นายบูรณินันท์ บุญอ้อม	ครู	กรรมการ
2.20	นางสาวอัจฉรา สิงห์โต	ครู	กรรมการ
2.21	นายศุภณัฐ ชมานนท์	ครู	กรรมการ
2.22	นางสาวสกุณี ทำนา	ครู	กรรมการ
2.23	นางสาวปิ่นมนัส ธรรมนิยม	ครู	กรรมการ
2.24	นางสุชีรา ตั้งศิริวัฒน์	ครู	กรรมการ
2.25	นายจารุพงศ์ บัวขาว	ครู	กรรมการ
2.26	นายนครินทร์ เอี่ยมกรั่น	ครู	กรรมการ
2.27	นายบุญญพัฒน์ จันทรศรี	ครู	กรรมการ
2.28	นางสาวอารีรัตน์ ระรวยทรง	ครู	กรรมการ
2.29	นางสาวอัจฉรา สิงห์โต	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1. วางแผนและประสานงานกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบ ฯ
2. ดำเนินงานตามแผนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์
3. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### 3. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.1	นางสาวปิยะรัตน์ กิ่งชะกิจ	หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีเพื่อ การเรียนการสอน	ประธานกรรมการ
3.2	นางสาวพิจิตรา ศรีสว่าง	ครู	รองประธานกรรมการ
3.3	นายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน	ครู	กรรมการ

3.4 นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์	ครู	กรรมการ
3.5 นายณพวิชญ์ พุ่มสาขา	ครู	กรรมการ
3.6 นายนครินทร์ ชมจันทร์	ครู	กรรมการ
3.7 นายภักพงษ์ เนตรทรงพล	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1. จัดเตรียมและทดสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการสอบให้พร้อมใช้งาน
2. จัดเตรียมโปรแกรมการทดสอบในระบบออนไลน์ที่ศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคล เพื่อความเป็นเลิศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
3. ดำเนินการจัดสอบและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการทำแบบทดสอบที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 4. คณะกรรมการรับลงทะเบียนและคุมสอบ

4.1 ว่าที่ ร.ต.หญิงศุภลักษณ์ มุลนอก	ผู้จัดการศูนย์ HCEC	ประธานกรรมการ
4.2 นายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน	ครู	รองประธานกรรมการ
4.3 นายณพวิชญ์ พุ่มสาขา	ครู	กรรมการ
4.4 นายภักพงษ์ เนตรทรงพล	ครู	กรรมการ
4.5 นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1. รับลงทะเบียนผู้เข้าสอบเวลา 08.00 น.
2. ควบคุมการทดสอบให้เป็นไปตามระเบียบของศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคล เพื่อความเป็นเลิศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### 5. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

5.1 นางสาวรัตน์ ชลิตราพงศ์	ครู	ประธานกรรมการ
5.2 นางธรรชนก พุ่มทับทิม	ครู	รองประธานกรรมการ
5.3 นางสาวปาจรีย์ เทียนดี	ครู	กรรมการ
5.4 นางสาวชุติมา พวงทอง	ครู	กรรมการ
5.5 นายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน	ครู	กรรมการ
5.6 นางสาววิชุดา มั่นศักดิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ จัดเตรียมเอกสารหลักฐานและทำเรื่องเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

#### 6. คณะกรรมการอาคารและสถานที่ ประกอบด้วย

6.1 นายธิตี พันธุ์สุภผล	ครู	ประธานกรรมการ
6.2 นายเอียรวิชญ์ ภัทรสิริโชติกุล	ครู	รองประธานกรรมการ
6.3 นายบูรณินน์ บุญอิม	ครู	กรรมการ
6.4 นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์	ครู	กรรมการ
6.5 นายศุภณัฐ ชมานนท์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ อำนวยความสะดวก และดูแลความเรียบร้อยของอาคารและสถานที่

## 7. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

- |                                |     |                     |
|--------------------------------|-----|---------------------|
| 7.1 นายจิราณุวัฒน์ บุญยรัตน์คง | ครู | ประธานกรรมการ       |
| 7.2 นายนพวิชัย พุ่มสาขา        | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ บันทึกภาพ และวีดิโอตลอดการดำเนินกิจกรรม

## 8. คณะกรรมการประเมินและรายงานผล ประกอบด้วย

- |                              |     |                     |
|------------------------------|-----|---------------------|
| 8.1 นายรัชชานนท์ สุนันทาวงศ์ | ครู | ประธานกรรมการ       |
| 8.2 นางสาวอัจฉรา สิงห์โต     | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดทำเอกสารคำสั่ง เครื่องมือและประเมินผล และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องประเมินผล และสรุป  
รายงานผลการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความ  
รับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ และเกิดผลดีต่อทางราชการ ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2567



(นายมงคล บกสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ประธานศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) จังหวัดอ่างทอง